

公表

## 事業所における自己評価総括表

|                |                |               |        |               |
|----------------|----------------|---------------|--------|---------------|
| ○事業所名          | こころと育ちの支援 のびや花 |               |        |               |
| ○保護者評価実施期間     | R7年 4月 26日     |               | ～      | R7年 5月 14日    |
| ○保護者評価有効回答数    | (対象者数)         | 児発：7名 放課後：13名 | (回答者数) | 児発：6名 放課後：11名 |
| ○従業者評価実施期間     | R7年 4月 22日     |               | ～      | R7年 5月 7日     |
| ○従業者評価有効回答数    | (対象者数)         | 7名            | (回答者数) | 7名            |
| ○事業者向け自己評価表作成日 | R7年 5月 7日      |               |        |               |

## ○ 分析結果

|   | 事業所の強み（※）だと思われること<br>※より強化・充実を図ることが期待されること        | 工夫していることや意識的に行っている取組等                                                                                                                                       | さらに充実を図るための取組等                                               |
|---|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1 | 個別支援計画に基づいた個別活動、集団活動の支援プログラムを実施している。              | ・こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用することにより5領域に対応した個別支援計画を作成。<br>・発達検査の結果や作業療法評価などの診断表を保護者の方からいただきスタッフ間で情報共有し、療育の参考にしている。 | 活動担当者がそれぞれの児童の個別支援計画に沿った活動を企画、朝礼では個別支援計画の内容、目標、課題について確認している。 |
| 2 | 地域社会とのつながりを深めることを目指し、可能な限り地域での多様な学習、体験、活動に参加している。 | ・子どもたち主体で地域のお店や会館にチラシを配り、事業所内でマルシェを開催。<br>・防犯、不審者対応の訓練を警察署の協力のもとおこない、マニュアルを保護者に配布する。                                                                        | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会を多くもてるような取り組みを検討。      |
| 3 | 静と動、それぞれの活動ができる十分なスペースを確保している。                    | ・子供の気持ちに寄り添い、必要に応じて個別に別室で対応したり、別室を提供し活動ができる環境を整えたりしている。<br>・清潔、安全を保てるように掃除を委託、常に整理整頓を意識している。                                                                |                                                              |

|   | 事業所の弱み（※）だと思われること<br>※事業所の課題や改善が必要だと思われること                                         | 事業所として考えている課題の要因等                                | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等                                                                                                         |
|---|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 保護者に対しての連絡や請求業務が一部紙媒体によることで生じる入れ間違えや連絡ミス。                                          | スタッフ間での情報共有、共通認識、理解度の曖昧さがミスを引き起こす原因の一部であると考えている。 | ・保護者への連絡、請求書等の書類に関して、今後電子化を検討。<br>・スタッフ間での情報共有や伝達事項については事業所内での掲示板だけではなく、電子ツールを使い情報や連絡事項が確実にいきわたるように改善した。                     |
| 2 | 契約時に事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を提示し、閲覧していただいているが、全ての保護者に周知されているかが不明瞭。 | 周知徹底、共通の理解という点ではもう少し踏み込んだ関わりが必要ではなかと感じる。         | ・発生を想定した訓練を実施した際に児童の様子を記録帳に記載したり、動画や写真を送ったりすることで保護者の方々に見てもらい周知する。<br>・新規児童も増えていることから年間を通して参観日や保護者同士で交流する機会をもう少し増やし、その中で周知する。 |
| 3 |                                                                                    |                                                  |                                                                                                                              |